***PROJEKT***

**Roczny program współpracy Gminy Lubomino z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018.**

 *Organizacje pozarządowe, obok sektora publicznego i prywatnego są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego, stanowiącym bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, zrzeszają bowiem najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli tego środowiska. Podejmują cenne działania dla dobra mieszkańców oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Stanowią cenne uzupełnienie działań podejmowanych przez lokalne władze.*

# § 1.

**Postanowienia ogólne**

1. Podstawą opracowania „Rocznego programu współpracy samorządu Gminy Lubomino z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018” , zwanego dalej „Programem”, jest art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1. ***Ustawie*** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U.z 2016 poz. 1817 t.j.);
2. ***Programie***- rozumie się przez to Program współpracy Gminy Lubomino z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2018;
3. ***Organizacjach –*** należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
4. ***Dotacji* –** należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy;
5. ***Konkursie*** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert , o którym mowa w art. 13 ustawy ;
6. ***Wójcie*** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lubomino;
7. ***Gminie*** - należy przez to rozumieć Gminę Lubomino.

# § 2.

# Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami w środowisku lokalnym, polegającego na rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz kształtowanie aktywnego społeczeństwa obywatelskiego świadomego problemów istotnych dla właściwego funkcjonowania wspólnoty lokalnej.

2. Cele szczegółowe niniejszego programu obejmują:

1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości mieszkańców Gminy poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie i tradycję,

2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność

 pożytku publicznego w realizacji zadań publicznych,

3) integrację na rzecz realizacji sfery zadań publicznych,

4) umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur

 funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,

5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

# § 3.

# Zasady współpracy

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie Lubomino odbywa się w oparciu o następujące zasady:

* **zasada pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie , uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
* **zasada partnerstwa** – oznaczającej podejmowanie współpracy w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,
* **zasada suwerenności stron** – oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami

 kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,

* **zasada efektywności** – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy danych środkach i możliwościach,
* **zasada uczciwej konkurencji i jawności** – zakładających kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

# § 4.

**Zakres przedmiotowy**

Przedmiot współpracy Gminy Lubomino z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie należącym do zadań własnych gminy.

# § 5.

# Formy współpracy

Współpraca Gminy Lubomino z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w następującej formie:

1. **współpracy finansowej** poprzez **z**lecanie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie,
2. **współpracy pozafinansowej** poprzez:

- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,

- konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,

- udzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których

 tematyka wiąże się z Programem,

- udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy,

- działania na rzecz wzmocnienia organizacji w postaci szkoleń, konferencji , warsztatów,

 - umieszczanie, w miarę możliwości, informacji o organizacjach i ich ciekawych inicjatywach, dostarczanych przez zainteresowane organizacje, na stronie internetowej www.lubomino.ug.gov.pl,

 - promocja działalności podmiotów uczestniczących w realizacji programu.

# § 6.

# Priorytetowe zadania publiczne

1. „Organizacja i współorganizacja imprez i przedsięwzięć kulturalnych, rekreacyjno- sportowych i rozrywkowych”;
2. „Krzewienie kultury fizycznej, sportu, rekreacji i turystyki wśród dzieci, młodzieży i całej społeczności Gminy Lubomino”;
3. „Poprawa sprawności i umiejętności wśród dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lubomino.”

# § 7.

# Okres realizacji Programu

 Roczny program współpracy Gminy Lubomino z organizacjami pozarządowymi oraz

podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o

wolontariacie na 2018 rok obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2018 r.

# § 8.

# Sposób realizacji Programu

1.Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2.W zakresie współpracy finansowej Program realizowany będzie poprzez:

1. powierzenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
2. wsparcie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Wsparcie oraz powierzenie realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

4. Konkurs ofert ogłasza Wójt poprzez zamieszczenie ogłoszenia:

a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lubomino,

b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lubomino,

c) na stronie internetowej www.lubomino.ug.gov.pl

5. Organizacje pozarządowe zainteresowane realizacją zadań publicznych składają w terminie określonym w ogłoszeniu pisemną ofertę. Termin na zgłaszanie ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia, o którym mowa w pkt 4.

6. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania organizacji pozarządowej, zgodnie z aktem rejestracyjnym. Jeżeli oferta została podpisana przez osobę nie upoważnioną, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa, określający zakres i rodzaj czynności, do których pełnomocnik został umocowany.

7. Wszelkie kopie dokumentów załączonych do oferty winny być stwierdzone za zgodność
z oryginałem przez osoby upoważnione.

8. W ramach ogłaszanego konkursu ofert, dwie lub więcej organizacje pozarządowe działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólnie określającą jakie działania w ramach zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje oraz sposób reprezentacji wobec gminy.

9. Konkurs ofert przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Wójta w formie zarządzenia.

10. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa:

a) ocenia możliwości realizacji zadania publicznego przez organizacje pozarządową,

b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania

c) ocenia proponowaną jakość wykonanego zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie w stanie realizować zadania publiczne,

d) w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego, uwzględnia planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację tego zadania publicznego,

e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,

f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania na ten cel środków,

g) uwzględnia spełnianie innych kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie.

11. Decyzję o wyborze ofert do udzielania dotacji podejmuje Wójt w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej. Zarządzanie jest podstawą do zawarcia umów o realizację zadania publicznego, określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczania.

12. Niezwłocznie po wyborze ofert, wyniki otwartych konkursów ofert podawane są do publicznej wiadomości w sposób, określony w pkt 4.

13. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego, w trybie art. 12 ustawy.

14. Możliwe jest zlecenie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19 a ustawy.

15. Ze środków przekazanych na realizację zadania publicznego nie można:

- nabywać nieruchomości,

- ponosić wydatków na działania nie objęte realizowanym zadaniem publicznym,

- finansować zadań zrealizowanych w ramach programów obowiązujących w latach poprzednich,

- pokrywać deficytu działalności organizacji pozarządowych,

- finansować działalności politycznej i religijnej.

# § 9.

**Wysokość środków**

Wysokość planowanych środków przeznaczonych na realizację Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2018 r. wynosi 99500,00 zł.

# § 10.

# Sposób oceny realizacji Programu

1. Ustala się następujące mierniki oceny realizacji programu:
2. wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
3. liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych;
4. liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
5. udzielona kwota dotacji ogółem;
6. wysokość kwoty dotacji udzielonej na poszczególne zadania priorytetowe;
7. wysokość własnego wkładu finansowego organizacji pozarządowych;
8. wysokość kwoty dotacji zwróconej w wyniku rozliczenia realizacji zadań publicznych.

2. Wójt składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do 31 maja 2019 roku.

# § 11.

**Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji**

Prace nad przygotowaniem rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Urząd Gminy Lubomino.

Harmonogram prac nad programem przedstawia się następująco:

a) przygotowanie przez odpowiedzialnego merytorycznie pracownika propozycji do Programu,

b) opracowanie projektu Programu,

c) skierowanie projektu Programu do konsultacji ,

d) rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu Programu,

e) przedłożenie projektu Programu pod obrady sesji Rady Gminy.

Konsultacje projektu programu współpracy zostaną przeprowadzone zgodnie z Uchwałą Nr XXXIX/197/2010 z dnia 21 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego oraz organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Po uchwaleniu przez Radę Gminy Lubomino program zostanie opublikowany na stronie internetowej gminy : [www.lubomino.ug.gov.pl](http://www.lubomino.ug.gov.pl/) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej : bip.lubomino.tensoft.pl .

**§ 12.**

 **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych**

* 1. W celu opiniowania złożonych ofert Wójt powołuje Komisję Konkursową na podstawie zarządzania.

2. W skład komisji konkursowej wchodzą:

- Przewodniczący Komisji - wyznaczony przez Wójta,

- pracownicy Urzędu wyznaczeni przez Wójta,

- osoba reprezentująca organizacje pozarządowe , z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie. W skład komisji mogą wchodzić również osoby z głosem doradczym , posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych , których konkursy dotyczą.

3. Do zadań komisji należy ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego.

4. Komisja przedstawia Wójtowi do zatwierdzenia protokół z opiniowania ofert , zawierający zestawienie ofert kwalifikujących się do udzielenia dotacji , ofert niezakwalifikowanych do udzielenia dotacji oraz ofert podlegających odrzuceniu.

6. Rozstrzygnięcia konkursu dokonuje Wójt w formie zarządzenia.