

Lubomino, dnia 16.05.2014 r.

RGK i T .271.05.2014

Wójt Gminy Lubomino

ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej na usługę:

Wykonanie dokumentacji dotyczącej zadania pod nazwą „Przebudowa ulicy Sportowej i ulicy Świerczewskiego w miejscowości Lubomino”

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

„Propozycja cenowa na usługę.:

Wykonanie dokumentacji dotyczącej zadania pod nazwą „Przebudowa ulicy Sportowej i ulicy Świerczewskiego w miejscowości Lubomino”

- ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zadanie składa się z dwóch etapów tj.:

ETAP I- ulica Sportowa , działki nr 240/29; nr 240/51; nr 240/49; nr 520/9 – wykonanie nawierzchni asfaltowej, chodników dla pieszych, przejść dla pieszych, odwodnienia, oznakowania, modernizacji oświetlenia ;

ETAP II – ulica Świerczewskiego , działka nr 493 - wykonanie nawierzchni asfaltowej na części ulicy, chodników dla pieszych, przejść dla pieszych, odwodnienia, oznakowania, modernizacji oświetlenia;

Zamówienie obejmuje:

a) projekt budowlany w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia opracowany w - 4 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej.

Projekt budowlany winien być opracowany zgodnie z Ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118z późn. zm.); z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1133);

b) uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień, pozwoleń, sprawdzeń

c) przedmiar robót w zakresie o którym mowa w & 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej,

d) kosztorys inwestorski opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389);

e) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót

3. Wymagany termin realizacji umowy: 31.08.2014 r.

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 100%.

5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

a) wartość brutto usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,

Cena podana przez wykonawcę za świadczone zamówienie, jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycje odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

6. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 26.05.2014 r. do godz. 9.00 w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, w sekretariacie .

7. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

Wojciech Michańczyk – tel. 89 5324460

9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Strony podpiszą umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

Wójt Gminy Lubomino
Andrzej Mazur

W załączeniu:

Wzór umowy.

Wzór propozycji cenowej.

.....
(pieczęć wykonawcy, nazwa, adres)

.....
(miejscowość, data)

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na usługę

Wykonanie dokumentacji dotyczącej zadania pod nazwą „Przebudowa ulicy Sportowej i ulicy Świerczewskiego w miejscowości Lubomino”

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:
brutto:zł.

(słownie:.....
.....)

2. Wymagany termin realizacji umowy: 31 sierpień 2014 r.

3. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

UMOWA

Zawarta w dniu 2014 r. w Lubominie pomiędzy:

Gminą Lubomino, z siedzibą przy ulicy Kopernika 7, 11-135 Lubomino

NIP 743-19-91-269, **REGON** 510742770

reprezentowaną przez: Andrzeja Mazura - Wójta Gminy przy
kontrasygnacie Marii Wojtczak - Skarbnika Gminy w
dalszej części umowy zwaną ZAMAWIAJĄCYM a

.....
NIP **REGON**

reprezentowanym przez:
zwanym w dalszej części umowy – WYKONAWCĄ
o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dokumentację dotyczącą zadania pod nazwą „Przebudowa ulicy Sportowej i ulicy Świerczewskiego w miejscowości Lubomino”.

2. Dokumentacja powinna składać się z dwóch etapów tj.:

ETAP I- ulica Sportowa , działki nr 240/29; nr 240/51; nr 240/49; nr 520/9 – wykonanie nawierzchni asfaltowej, chodników dla pieszych, przejść dla pieszych, odwodnienia, oznakowania, modernizacji oświetlenia ;

ETAP II – ulica Świerczewskiego , działka nr 493 - wykonanie nawierzchni asfaltowej na części ulicy, chodników dla pieszych, przejść dla pieszych, odwodnienia, oznakowania, modernizacji oświetlenia;

3. Dla każdego etapu należy wykonać:

a) projekt budowlany w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia opracowany w - 4 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej.

Projekt budowlany winien być opracowany zgodnie z Ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118z późn. zm.); z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1133);

b) uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień, pozwoleń, sprawdzeń

c) przedmiar robót w zakresie o którym mowa w & 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej,

d) kosztorys inwestorski opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu

inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389);

e) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej w 4 egzemplarzach zgodnie z umową, warunkami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, obowiązującymi przepisami, w tym: techniczno – budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji – tj. Zamawiający będzie miał prawo do jej użytkowania i sporządzania kopii jedynie przy robotach objętych niniejszą dokumentacją i w celu, do którego jest ona przeznaczona.
4. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bez zbędnej zwłoki odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotu zamówienia kierowane do Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia na roboty budowlane określone przedmiotem umowy

§ 3

Strony ustalają termin realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2014r.

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości brutto (słownie:).
2. Podstawą wystawienia rachunku będzie bezusterkowy protokół zdawczo - odbiorczy.
3. Należność za wykonaną dokumentację płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy Nr w ciągu 14 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego rachunku.

§ 5

Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające wartość lub użyteczność na potrzeby realizacji inwestycji.

O zauważonych wadach w dokumentacji projektowej Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie 3 dni od daty wykrycia wady wyznaczając termin jej usunięcia nie późniejszy jednak niż w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia o wadach.

Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia poprawności i kompletności dokumentacji projektowej.

§ 6

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia naliczane będą kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki
- za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowo-kosztorysowej w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki
- za odstąpienie od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia,

2. Zamawiający zapłaci karę umowną:

- za odstąpienie od umowy na skutek okoliczności, za które Wykonawca nie odpowiada w wysokości 10% wynagrodzenia,
- za opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca stosować będzie odsetki ustawowe,

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się: Marka Pieczyńskiego. Jako koordynatora ze strony Zamawiającego w zakresie obowiązku wynikającego z niniejszej umowy wyznacza się: Radosława Marcinkowskiego.

§ 9

W sprawach spornych nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i o prawach pokrewnych, ustawy – Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygnięte będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa niniejsza została sporządzona w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA