

**Wójt Gminy Lubomino,
zwany dalej Zamawiającym**

ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej na robotę budowlaną:

„Modernizacja gminnej drogi gruntowej w obrębie Lubomino nr działki 497/1 o łącznej długości 1200,00 mb”.

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.1 propozycję cenową należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,
- 1.2 na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

„Propozycja cenowa na robotę budowlaną.: „Modernizacja gminnej drogi gruntowej w obrębie Lubomino nr działki 497/1 o łącznej długości 1200,00 mb”.

- 1.3 ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 1.4 ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.5 ma obejmować cenę wykonania zamówienia netto i brutto

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane pn: **„Modernizacja gminnej drogi gruntowej w obrębie Lubomino nr działki 497/1 o łącznej długości 1200,00 mb”**. Droga zlokalizowana na działce nr 497/1 obręb Lubomino.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące roboty:

- wykonanie przepustów
- utwardzenie nawierzchni poprzez nawiezenie kruszywa łamanego 0 – 31,5 mm, jego zagęszczenie mechaniczne i nadanie spadków
- wyprofilowanie drogi z zagęszczeniem
- wykopanie rowów

Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto wykonanie w ramach ceny za wszelkich robót budowlanych, prac pomocniczych i towarzyszących niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia w okresie jego realizacji oraz w okresie gwarancji i rękojmi,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dołączony przedmiar robót. Przedmiary robót stanowią element pomocniczy, wspomagający wycenę robót budowlanych i obliczenie ceny oferty. Przedmiary robót uzupełniają opis przedmiotu zamówienia i nie stanowią podstawy do wyliczenia ceny oferty i późniejszego rozliczania Umowy. Zaleca się wykonawcom dokonanie wizji lokalnej przyszłego placu budowy celem zdobycia wszelkich danych i informacji niezbędnych do należytego wykonania zamówienia i prawidłowego obliczenia ceny ofertowej.

3. Wymagany termin realizacji umowy: 30.08.2020 r.

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 100%.

5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość robót budowlanych określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez wykonawcę za świadczone zamówienie, jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycje odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

6. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 17.06.2020 r., do godz. 10.00 w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego – Sekretariat Urzędu Gminy w Lubominie, ul. Kopernika 7, 11-135 Lubomino

7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Ireneusz Gołębiowski pok. nr 8, tel. 89 5324459.

8. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Strony podpiszą umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - umowa - wzór

Załącznik nr 2 - Propozycja cenowa – wzór

Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego

Wójt Gminy Lubomino
Andrzej Mazur

Załącznik nr 1

UMOWA (wzór)

W dniu2020 r. w Lubominie,

pomiędzy:

Gminą Lubomino ul. Kopernika 7 11 – 135 Lubomino, NIP 743 19 91 269, REGON 510742770, zwaną dalej *Zamawiającym*, , reprezentowaną przez Wójta Gminy Lubomino – Andrzeja Mazura i przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Lubomino – Marii Wojtczak

a

zwanym dalej *Wykonawcą*

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane: **„Modernizacja gminnej drogi gruntowej w obrębie Lubomino nr działki 497/1 o łącznej powierzchni 1200,00 mb”** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i złożoną propozycją cenową.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie do dnia 30.08.2020 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających certyfikaty na znak bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności, wymagane atesty.

§ 3

Strony ustalają wysokość wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę bruttobrutto, (słownie:.....). Wynagrodzenie określone powyżej zawiera podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa krajowego.

§ 4

1. Zgłoszenie do odbioru powinno być uzgodnione między stronami na 3 dni przed terminem odbioru.
2. Odbiór wykonanej roboty budowlanej nastąpi na podstawie protokołu odbioru robót.

§ 5

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi - na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

2. Dane do faktury:

Płatnik: Gmina Lubomino, ul. Kopernika 7, 11-135 Lubomino, woj. warmińsko-mazurskie NIP 7431991269

3. Zapłata wynagrodzenia zostanie przekazana na rachunek Wykonawcy(nazwa banku, numer rachunku bankowego Wykonawcy).
4. Z tytułu zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany jest do uiszczenia odsetek ustawowych.
5. Nie przewiduje się waloryzacji cen

§ 6

1. Wykonawca został poinformowany, że płatność wynikająca z niniejszej umowy zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment). Dla wskazanego przez Wykonawcę do płatności rachunku bankowego musi być utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy należy do wykonawcy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 7

Wykonawca udziela 36 - miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty.

§ 8

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne, naliczane w następujących przypadkach:
Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu:
a/w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1,
b/za zwłokę w wykonaniu robót objętych umową – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Jeżeli Zamawiający wypowie umowę lub od niej odstąpi, Wykonawcy należy się część wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy do wysokości faktycznie poniesionych kosztów.

§ 9

1. Wszystkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do

wysokości faktycznie poniesionych kosztów.

§ 10

Wykonawca został poinformowany przez Zamawiającego o zasadach dotyczących przetwarzania danych osobowych i przysługujących mu prawach w związku z realizacją niniejszej umowy, zgodnie z treścią Klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 3.

§ 11

1. Umowa może zostać rozwiązana niezwłocznie przez każdą ze stron w przypadku naruszenia jej postanowień przez drugą stronę umowy.
2. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy powinno zostać złożone na piśmie i staje się skuteczne z chwilą jego doręczenia drugiej stronie umowy.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo budowlane, prawo zamówień publicznych, o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Kodeks cywilny.

§ 13

Spory powstałe podczas realizacji umowy niwelowane będą na drodze polubownej bądź przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

(pieczęć Wykonawcy, nazwa, adres siedziby)

(miejsowość, data)

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na robotę budowlaną „**Modernizacja gminnej drogi gruntowej w obrębie Lubomino nr działki 497/1 o łącznej powierzchni 1200,00 mb**”.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

netto:.....zł. (słownie:.....)

podatek VAT.....% tj.....zł.

(słownie:.....)

brutto:zł.

(słownie:.....)

2. Wymagany termin realizacji umowy: 30.08.2020 r.

3. Oświadczam/my, że akceptuję/emy wszystkie postanowienia, warunki oraz spełniam/my wszystkie wymogi zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej”. W przypadku wyboru wskazanej przeze mnie/przez nas propozycji cenowej zobowiązuję/my się do zawarcia umowy na ww. warunkach.

4. Nazwisko/a i imię/ona osoby/ób odpowiedzialnej/nich za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy.....

.....
(data, podpis/y i pieczęć osób
uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy lub pełnomocnika)

Załącznik nr 3

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Gminy w Lubominie, przy ul. Kopernika 7 11-135 Lubomino dla potrzeb niezbędnych do realizacji postanowień niniejszej umowy.

Zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zwanego dalej RODO zostałam poinformowany, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Wójt Gminy Lubomino, w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych, z którym można skontaktować się poprzez adres email andrzej.mazur@lubomino.ug.gov.pl, telefonicznie pod nr 089-532-44-50 lub pisemnie na adres siedziby administratora - ul. Kopernika 7 11-135 Lubomino.
2. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani / Pan skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. poprzez: adres email fundusze@lubomino.ug.gov.pl, telefonicznie 089-532-44-59 lub pisemnie na adres siedziby Urzędu Gminy w Lubominie.
3. Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane w Urzędzie Gminy Lubomino w celu zawarcia umowy z Wykonawcą i rozliczenia wykonania umowy. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa. Administrator Danych Osobowych nie przewiduje wykorzystania danych do celów innych niż cel wyrażony w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, nie będą podlegały profilowaniu.
5. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: prawo zamówień publicznych, ustawa o samorządzie gminnym.
6. Administrator Danych Osobowych udostępnia dane osobowe uprawnionym na podstawie przepisów prawa podmiotom.
7. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa – Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 r. nr 14 poz. 57 z późn. zm.).
9. Przysługuje Pani/Panu prawo: prawo dostępu do Pani/Pana danych, prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym), prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych.
10. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pani/Pana dane osobowe są pozyskiwane w oparciu o przepisy prawa.
12. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność podpisania umowy z Zamawiającym.

(data, podpis/y i pieczęć osób
uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy lub pełnomocnika)

