

Wójt Gminy Lubomino

ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej na „Dostawy artykułów papierniczych i biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów znajdujących się w Urzędzie Gminy Lubomino”.

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.1 należy ją złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie,
- 1.2 na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: **Propozycja cenowa na „Dostawy artykułów papierniczych i biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów znajdujących się w Urzędzie Gminy Lubomino.”**.
- 1.3 ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo ,
- 1.4 ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.5 pod uwagę będą brane oferty złożone jedynie na całość zamówienia, zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów papierniczych i biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów znajdujących się w Urzędzie Gminy Lubomino według załącznika nr 1 i nr 2.
- 2.2. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2.3. Wskazane przez Zamawiającego w załączniku nr 2 ilość materiałów biurowych oraz zał. nr 1 materiałów eksploatacyjnych są szacunkowe i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
- 2.4. ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji zamówienia.

3. Wymagany termin realizacji umowy:

sukcesywnie według wskazań zamawiającego od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2018r.

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 100%.

5. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

- 5.1. Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 12.01.2017 r., do godz. 11⁰⁰ w zaklejonej kopercie w punkcie kancelaryjnym Urzędu Gminy Lubomino.
- 5.2. Propozycja złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5.3. Wyniki zapytania ofertowego zostaną umieszczone na stronie internetowej <http://bip.lubomino.tensoft.pl>

6. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

Ilona Basałygo , tel. 089 532 44 50, e-mail : sekretariat@lubomino.ug.gov.pl

WÓJT
mgr Andrzej Mazur