



Lubomino, 28.01.2020 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Rozeznanie ceny rynkowej usługi/dostawy o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

Na usługę dostawy poczęstunku podczas szkoleń realizowanych w ramach projektu: „Akademia Kompetencji Cyfrowych dla mieszkańców Gminy Lubomino” na podstawie umowy o powierzenie grantu nr 51/095/2019

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

- styczeń 2020 r. -

Data i sposób upublicznienia zaproszenia do składania ofert:

-zaproszenie do składania ofert zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Lubomino

-upublicznienie informacji o wyniku postępowania zostanie dokonane w tożsamy sposób.

-data zakończenia realizacji projektu: 2020 r.-04-30

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Lubomino
ul. Kopernika 7
11-135 Lubomino
woj. warmińsko-mazurskie
tel.(89) 532-44-50
fax: (89) 532-44-50
e-mail: sekretariat@lubomino.ug.gov.pl
www.lubomino.ug.gov.pl

NIP: 7431991269

Regon: 510742770

reprezentowana przez:

Wójta Gminy Lubomino – Pana Andrzeja Mazura,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Lubomino – Pani Marii Wojtczak.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dostawie poczęstunku podczas szkoleń mających na celu rozwój kompetencji cyfrowych 200 mieszkańców Gminy Lubomino – 17 grup szkoleniowych w ramach zajęć realizowanych w ramach projektu: „Akademia Kompetencji Cyfrowych



dla mieszkańców Gminy Lubomino” na podstawie umowy o powierzenie grantu nr 51/095/2019 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 zgodnie ze specyfikacją stanowiącą załącznik nr 1 do ogłoszenia.

Zamawiający dokona wyboru 1 Wykonawcy.

III. Podstawa prawna: zamówienie - usługa poniżej 15 tys. PLN netto, dokumentem regulującym jest Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 EURO przyjęty Zarządzeniem nr 0050.45a.2014 Wójta Gminy Lubomino z dnia 17 czerwca 2014 r.

IV. Wymagany termin realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2020 r.

V. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

- podmioty prowadzące działalność gospodarczą:

- a) posiadające uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) dysponujące odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie dostawy mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

1) Akceptują treść zaproszenia do składania ofert bez zastrzeżeń.

Złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.

2) Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia.

3) Posiadają odpowiedni potencjał techniczny i dysponują osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia.

4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia, iż:

- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia;

- nie wszczęto wobec niego postępowania o ogłoszenie upadłości/likwidacji lub, co do którego nie ogłoszono upadłości/likwidacji.

5) Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:



-uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
-posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
-pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
-pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia, o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

6) Posiadają niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży dokumenty, z których wynikają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą 0-1, tj. nie spełnia/spełnia.

W sytuacji zastrzeżenia części oferty jako tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia upoważni Zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.

VII. Kryterium oceny ofert oraz sposób obliczenia ceny, waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją zamówienia:

1. Opis sposobu obliczenia ceny:

- a) cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN,
- b) cenę podaną w ofercie (brutto w PLN) należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- c) cena podana w ofercie ma charakter ryczałtowy, jest ostateczna. Podana cena obowiązuje przez cały okres realizacji Zamówienia, nie podlega waloryzacji. Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia,
- d) w rubryce „cena brutto oferty” należy podać całkowite wynagrodzenie brutto ryczałtowe zawierające wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości zamówienia (zarówno koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, jak również koszty w przedmiotowym opisie nieuwjęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia, np. koszt dowozu poczęstunku do miejsc realizacji szkoleń – szkolenia mogą być realizowane w miarę możliwości na terenie 13 sołectw Gminy Lubomino - cena ta będzie służyła porównaniu ofert,

2. Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji:

- a) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego,
- b) Zamawiający zastosuje kryterium: K1 - cena 100 %, max.100 pkt,
- c) **oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie ceny 100 %**

Opis sposobu przyznawania pkt za kryterium K1 – cena: (Cena najniższa z ważnych ofert /Cena badanej oferty) x 100 pkt.

Oferty oceniane będą w skali pkt 0-100 pkt. Max ilość pkt, jaką może uzyskać oferta w kryterium K1 wynosi 100 pkt.



3. Punktacja przyznawana ofertom liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Max ilość pkt jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. Oferta, która otrzyma największą liczbę pkt uznana zostanie za ofertę najkorzystniejszą.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu do składania oferty i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

VIII. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

Ofertę pisemną należy złożyć na załączonym formularzu oferty (załącznik nr 2 do zaproszenia).

1. Do oferty należy dołączyć dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz inne dokumenty składane wraz z ofertą. Oferta powinna być podpisana czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem wraz z pieczętką imienną. Dokumenty składane w formie kopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. Oferty należy złożyć:
 - a. w formie papierowej (w zaklejonej kopercie) osobiście, pocztą/kurierem w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Lubomino, ul. Kopernika 7, 11-135 Lubomino (sekretariat),
 - b. w formie elektronicznej (podpisana, zeskanowana oferta) na adres e-mail: fundusze@lubomino.ug.gov.pl,

na kopercie/e-mailu należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz opis: „**Oferta na usługę dostawy poczęstunku podczas szkoleń realizowanych w ramach projektu: „Akademia Kompetencji Cyfrowych dla mieszkańców Gminy Lubomino”**”.

3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
4. Termin składania ofert: do dnia **31 stycznia 2020 r. do godziny 9.00**. Za ofertę złożoną w terminie uznaje się datę i godzinę wpływu do Urzędu Gminy Lubomino. Oferty, które zostaną złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy. Otwarcie ofert nastąpi 31 stycznia 2020 r. o godz. 10.00.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługują oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
6. Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z zapytaniami o wyjaśnienie niniejszego zaproszenia. Odpowiedź zostanie opublikowana w trybie jak dla zapytania ofertowego.
7. Wykonawca przed upływem składania ofert może dokonywać zmiany, uzupełnienia, wycofania oferty.
8. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Joanna Karpińska-Koźlik, tel.089-532-44-61, e-mail: fundusze@lubomino.ug.gov.pl. Informacje w sprawie udziela się w godzinach 8.00-14.00.

VIII. Informacja o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty:

1. O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze do Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zaproszenie do podpisania umowy.



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



akademia
kompetencji
cyfrowych

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

Załączniki do zaproszenia do składania ofert:

Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Nr 2 – Oferta

Nr 3 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Gmina Lubomino
ul. Kopemika 7, 11-135 Lubomino
woj. warmińsko-mazurskie
NIP 7431991269
REGON 510742770

.....
(podpis i pieczęć Zamawiającego)

WOJT
mgr Andrzej Mazur



Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Lubomino, 28.01.2020 r.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dostawie poczęstunku podczas szkoleń mających na celu rozwój kompetencji cyfrowych 200 mieszkańców Gminy Lubomino – 17 grup szkoleniowych w ramach zajęć realizowanych w ramach projektu: „Akademia Kompetencji Cyfrowych dla mieszkańców Gminy Lubomino” na podstawie umowy o powierzenie grantu nr 51/095/2019 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

Zamówienie obejmuje :

Dostawę poczęstunku dla 200 mieszkańców Gminy Lubomino.

Dostawa poczęstunku w terminach realizacji szkoleń: I-IV.2020 r. dla 12 uczestników 1 grupy szkoleniowej. Do przeszkolenia w ramach projektu jest 200 mieszkańców/17 grup.

Planowany poczęstunek dla 1 grupy 12 osobowej:

- 36 (poczęstunków) – 3 dni – 12 poczęstunków w ciągu 1 dnia szkolenia

Zamawiający najpóźniej na dwa dni robocze przed planowanym szkoleniem powiadomi Wykonawcę o planowanych terminach i miejscach wyżywienia uczestników szkolenia:

Poczęstunek podczas 1 dnia dla 1 osoby-liczba osób w 1 grupie 12:

- napoje gorące: kawa, herbata (łącznie co najmniej 400 ml na osobę)
- dodatki do napojów gorących: mleko do kawy, cytryna krojona w plastry, cukier
- woda mineralna gazowana i niegazowana podawana w butelkach (500 ml na osobę)
- przekąski zimne: kanapki: bułka wieloziarnista/graham/masło/wędlina lub nabiał lub ryba /warzywo (2 szt. na osobę)
- przekąski zimne: rogaliki lub ciastka z nadzieniem (co najmniej 50 g na osobę)
- owoce (co najmniej 100 g na osobę)

Produkty użyte do przygotowania posiłku na spotkania uczestników projektu muszą być świeże, pełnowartościowe, przygotowane przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami, zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia.

Zamówienie należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego – Urzędu Gminy w Lubominie, ul. Kopernika 7, 11-135 Lubomino bądź innego miejsca, np. świetlic wiejskich na terenie Gminy Lubomino.

Liczba uczestników spotkania podczas 1 dnia-12 osób.

Wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę rachunku/faktury VAT po zapewnieniu poczęstunku dla danej grupy szkoleniowej, co najmniej raz w miesiącu.



Załącznik nr 2 – Oferta

Miejscowość, data.....

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....

Tel..... fax.....

NIP.....REGON.....

Osoba uprawniona do kontaktów tel./imię i nazwisko

.....

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Gmina Lubomino

ul. Kopernika 7

11-135 Lubomino

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty z dnia 28.01.2020 r. na usługę

realizowanych w ramach projektu: „Akademia Kompetencji Cyfrowych dla mieszkańców Gminy Lubomino” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Składam(y) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w zaproszeniu do składania ofert za cenę:

Część I:**Cena brutto za zapewnienie poczęstunku dla 1 grupy szkoleniowej (12 osób x 3 dni szkolenia=36 poczęstunków):..... zł**

(słownie.....)

Podatek od towarów i usług VAT%, zł

Cena netto oferty:zł

1. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy:....., tel.....
2. Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:....., lub e-mail:.....
3. Oświadczam(y), że:



- c) zdobyłem(liśmy) konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty,
- d) wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
- e) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję(my) się do zawarcia tej umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- f) nie jestem(śmy) powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym:
 - Panem Andrzejem Mazurem
 - Panią Marią Wojtczakw rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,
- g) posiadam(my) wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- h) posiadam(my) odpowiedni potencjał techniczny i dysponuję(my) osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- i) znajduję(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
- j) nie wszczęto wobec mnie(nas) postępowania o ogłoszenie upadłości/likwidacji lub nie ogłoszono upadłości/likwidacji wobec mnie (nas),
- k) produkty użyte do przygotowania poczęstunku są świeże, pełnowartościowe, przygotowane przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami, zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia.

.....

/podpis/y osoby/osób uprawnionych

do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców/



Załącznik nr 3- Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminę Lubomino, ul. Kopernika 7, 11-135 Lubomino dla potrzeb niezbędnych do udziału w zaproszeniu do składania ofert. Zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
*data, podpis/y i pieczęć osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika)*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zwanego dalej RODO zostałam poinformowany, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Wójt Gminy Lubomino, w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych, z którym można skontaktować się poprzez adres email: andrzej.mazur@lubomino.ug.gov.pl, telefonicznie pod nr 89-532 44 50 lub pisemnie na adres siedziby administratora –ul. Kopernika 7,11-135 Lubomino.
2. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani / Pan skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. poprzez: adres email fundusze@lubomino.ug.gov.pl telefonicznie 89 532 44 61 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane w Urzędzie Gminy Lubomino w celu przeprowadzenia rozeznania ceny rynkowej. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa. Administrator Danych Osobowych nie przewiduje wykorzystania danych do celów innych niż cel wyrażony w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, nie będą podlegały profilowaniu.
5. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: zgoda osoby, której dane dotyczą.
6. Administrator Danych Osobowych udostępnia dane osobowe uprawnionym na podstawie przepisów prawa podmiotom.
7. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa – Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 r. nr 14 poz. 57 z późn. zm.).
9. Przysługuje Pani/Panu prawo: prawo dostępu do Pani/Pana danych, prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym), prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych.
10. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pani/Pana dane osobowe są pozyskiwane w oparciu o przepisy prawa.
12. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność załatwienia sprawy.

.....
(data, podpis/y i pieczęć osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika)