

STATUT
ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY
W WOLNICY

Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Środowiskowy Dom Samopomocy w Wolnicy zwany dalej „ŚDS” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 182 i 509)
2. Ustawy z dnia 19 sierpnia 2004 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz.1375 i z 2012r. Nr 122, poz. 696)
 3. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz. 1586).
 4. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. art.18 ust.2 pkt.9 lit. h i art.40 ust.2 pkt. 2 o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 594 i 645)
 5. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 157, poz.2014 z późn. zm.)
6. Postanowień niniejszego Statutu.

§ 2

1. ŚDS jest jednostką organizacyjną Gminy Lubomino działającą w formie jednostki budżetowej.
2. ŚDS prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

§ 3

1. ŚDS jest ośrodkiem wsparcia pobytu dziennego typu ABC dla osób:
 - a. przewlekle chorych psychicznie,
 - b. upośledzonych umysłowo,
 - c. wykazujących inne przewlekle zaburzenia czynności psychicznych.
2. Środowiskowy Dom Samopomocy w Wolnicy ma charakter pobytu dziennego i działa w dni robocze 8 godzin dziennie w godz., 7.30 – 15.30. Co najmniej przez 6 godzin dziennie prowadzone są zajęcia z uczestnikami.
3. Statutowa liczba uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy wynosi 32 osoby.

4. Przyjmowanie do ŚDS odbywa się zgodnie z § 7 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.
5. Do ŚDS przyjmowane są osoby z terenu Gminy Lubomino oraz osoby mieszkające na terenie gmin ościennych pod warunkiem zawarcia stosownych porozumień.
6. Merytoryczny nadzór nad Domem sprawuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubominie.
7. Środowiskowy Dom Samopomocy w Wolnicy nie prowadzi działalności zarobkowej.

§ 4

Siedziba ŚDS mieści się w miejscowości Wolnica, w nieruchomości stanowiącej własność Gminy Lubomino, oznaczonej numerem porządkowym 50, 11-135 Lubomino.

§ 5

ŚDS używa pieczęci nagłówkowej zawierającej jego pełną nazwę:

Środowiskowy Dom Samopomocy

Wolnica 50

11-135 Lubomino

NIP 7432010871

REGON 280554885 oraz aktualne dane teleadresowe

§ 6

1. Środowiskowy Dom Samopomocy w Wolnicy jest ośrodkiem dla osób potrzebujących wsparcia, spełniających wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy.
2. Zasady odpłatności za pobyt uczestników w ŚDS określają przepisy ustawy o pomocy społecznej.

Rozdział II

CELE I ZADANIA DOMU

§ 7

1. Celem działalności ŚDS jest świadczenie usług poprzez zapewnienie uczestnikom oparcia społecznego w zakresie terapii społecznej, psychicznej, fizycznej poprzez treningi umiejętności pozwalającej na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych uczestników, usamodzielnienie i integrację społeczną.

2. Do zadań ŚDS należy :

- świadczenie usług zmierzających do podtrzymania i rozwijania umiejętności niezbędnych do samodzielnego, aktywnego życia,
- kształtowanie wobec uczestników właściwych postaw społecznych, a zwłaszcza zrozumienia, tolerancji, życzliwości, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- dążenie do pełnej integracji osób niepełnosprawnych poprzez reprezentowanie ich interesów w społeczności lokalnej,
- prowadzenie rehabilitacji społecznej i zawodowej rozumianej, jako zespół działań zmierzających do osiągnięcia przez uczestników poprawy jakości życia, samodzielnego funkcjonowania oraz powstrzymania postępującej regresji poprzez zapewnienie wsparcia psychologicznego i terapeutycznego,
- rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności czynności dnia codziennego celem zapobiegania nawrotom społecznej izolacji.

§ 8

1. W zakresie realizacji zadań poziom świadczeń ŚDS dostosowany jest do indywidualnych potrzeb uczestników wynikających ze stopnia ich psychicznej sprawności. Świadczy usługi w ramach indywidualnych i zespołowych treningów samoobsługi oraz treningów i zajęć w zakresie kształtowania umiejętności społecznych polegających na podtrzymywaniu i rozwijaniu umiejętności funkcjonowania w życiu społecznym poprzez:
 - trening funkcjonowania w życiu codziennym: dbałość o wygląd zewnętrzny, nauka higieny, umiejętności praktycznych, trening kulinarny, budżetowy,
 - trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów,
 - trening umiejętności spędzania wolnego czasu.
 - poradnictwo psychologiczne, zapewnienie opieki,
 - pomoc w załatwianiu spraw urzędowych,
 - pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych,
 - terapię ruchową.
2. W celu realizacji powyższych zadań ŚDS współpracuje z opiekunami, rodzinami uczestników, ośrodkami pomocy społecznej, powiatowymi centrami pomocy rodzinie, poradnią zdrowia psychicznego, szpitalem psychiatrycznym i innymi zakładami opieki zdrowotnej, powiatowym urzędem pracy, organizacjami pozarządowymi, kościołami i innymi związkami wyznaniowymi, placówkami oświatowymi, instytucjami kultury, gminą, sołectwami itp.

Rozdział III ORGANIZACJA DOMU

§ 9

1. ŚDS kieruje Kierownik, który odpowiada za całokształt funkcjonowania Domu i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Lubomino.
3. Kierownik wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa w stosunku do osób zatrudnionych w ŚDS.
4. Szczegółową strukturę organizacyjną oraz zasady funkcjonowania ŚDS określa Regulamin Organizacyjny, opracowany przez Kierownika ŚDS w uzgodnieniu z Wojewodą Warmińsko - Mazurskim i zatwierdzony przez Wójta Gminy Lubomino.
5. Zadania i obowiązki pracowników merytorycznych określone są w ich zakresach czynności.
6. Środowiskowy Dom Samopomocy w Wolnicy może przyjmować stażystów i wolontariuszy na mocy odrębnych przepisów zewnętrznych.

Rozdział IV GOSPODARKA FINANSOWA

§ 10

1. Środki finansowe na funkcjonowanie ŚDS pochodzą z budżetu Wojewody Warmińsko - Mazurskiego przeznaczonego na finansowanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.
2. Kierownik ŚDS opracowuje projekt planu finansowego oraz zmiany do planu i przedkłada do zatwierdzenia do Wójta Gminy Lubomino.

§ 11

1. ŚDS może pozyskiwać środki z programów i projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych, w tym Unii Europejskiej.
2. ŚDS może korzystać z innych środków pozabudżetowych tj. może przyjmować i dysponować darami i środkami rzeczowymi oraz innymi świadczeniami przekazywanymi przez ofiarodawców i sponsorów.

Rozdział V NADZÓR I KONTROLA

§ 12

1. Nadzór bezpośredni nad Środowiskowym Domem Samopomocy w Wolnicy

sprawuje Wójt Gminy Lubomino.

2. Wojewoda Warmińsko - Mazurski sprawuje nad ŚDS nadzór merytoryczny i kontrolny.

Rozdział VI

MIENIE

§13

Majątek ŚDS stanowi jego wyposażenie, które ewidencjonuje się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Rozdział VII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. Statut ŚDS nadaje Rada Gminy Lubomino
2. Zmiany w niniejszym statucie będą wprowadzone w trybie właściwym do jego uchwalenia.