

## **STATUT**

### **Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubominie**

#### **ROZDZIAŁ I**

##### **Postanowienia ogólne**

###### **§ 1**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Olsztynie z siedzibą przy ul Kopernika 7, zwany dalej Ośrodkiem jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej działającą w formie jednostki budżetowej.

###### **§ 2**

Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458),
- 6) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm),
- 7) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.),
- 8) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (dz. U. Nr 122, poz. 1143 z późn. zm),
- 9) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.),
- 10) niniejszego statutu.

###### **§ 3**

1. Ośrodek zakresem swojej działalności obejmuje obszar Gminy Lubomino.
2. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Lubomino.
3. W sprawach zleconych Gminie z zakresu administracji rządowej nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Warmińsko- Mazurski.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Cele i zadania ośrodka**

#### **§ 4**

1. Ośrodek realizuje cele i zadania gminy z zakresu pomocy społecznej określone w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w szczególności:
  - 1) przyznaje i wypłaca przewidziane ustawą świadczenia,
  - 2) prowadzi pracę socjalną,
  - 3) prowadzi i rozwija niezbędną infrastrukturę socjalną,
  - 4) realizuje zadania wynikające z rozeznania potrzeb społecznych,
  - 5) rozwija nowe formy pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
  - 6) uczestniczy w przygotowaniu i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej,
  - 7) sporządza corocznie bilans potrzeb w zakresie pomocy społecznej.
2. Ośrodek realizuje także zadania z zakresu pomocy społecznej określone dla ośrodków pomocy i powiatowych centrów pomocy rodzinie w innych ustawach.
3. Ośrodek wykonując zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej i innych ustaw kieruje się uchwałami Rady Gminy Lubomino oraz ustaleniami Wójta Gminy Lubomino.

#### **§ 5**

Ośrodek prowadzi Klub Integracji Społecznej i Młodzieżowy Klub Integracji Społecznej zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym ( Dz. U. Nr 122, poz. 1143 z późn. zm. ) oraz może organizować roboty publiczne.

#### **§ 6**

1. Ośrodek realizuje zadania wynikające:
  - 1) z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm),
  - 2) z ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm),
2. Ośrodek prowadzi postępowania wobec dłużników alimentacyjnych zgodnie z ustawą dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.),
3. z upoważnienia Wójta Gminy Lubomino kierownik Ośrodka, a także inne osoby upoważnione przez Wójta Gminy Lubomino na wniosek kierownika Ośrodka, wydają decyzje administracyjne w sprawach świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego wymienione w ust. 2.

## § 7

Organizując pomoc społeczną Ośrodek współpracuje w tym zakresie z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej i odrębnych przepisach.

## ROZDZIAŁ III

### Organizacja i struktura Ośrodka

## § 8

1. Ośrodkiem kieruje kierownik, który reprezentuje Ośrodek na zewnątrz i jest za jego działalność odpowiedzialny.
2. Do obowiązków i uprawnień kierownika należy zapewnienie właściwej organizacji pracy Ośrodka poprzez podział zadań pomiędzy działy i samodzielne stanowiska pracy oraz zatrudnienie i zwalnianie pracowników.
3. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Lubomino.
4. Kierownik odpowiada przez Wójtem Gminy Lubomino za właściwą realizację zadań Ośrodka.
5. Kierownik składa Radzie Gminy Lubomino coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

## § 9

1. W strukturze organizacyjnej Ośrodka wyodrębnia się następujące stanowiska pracy:
  - 1) Kierownik Ośrodka
  - 2) Pracownicy Socjalni / Sekcja Pomocy Środowiskowej i Świadczeń /
  - 3) Główna Księgowa / Sekcja Ekonomiczno- Administracyjna /
  - 4) Starszy referent / Sekcja Świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego i dodatku mieszkaniowego/

## § 10

Merytoryczny nadzór nad Środowiskowym Domem Samopomocy w Wolnicy sprawuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubominie.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Gospodarka finansowa Ośrodka**

#### **§ 11**

1. Działalność Ośrodka finansowana jest z budżetu Gminy Lubomino, w tym środki budżetowe na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy jednostki budżetowej.
3. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Ośrodka uprawniony jest Kierownik, w granicach upoważnienia udzielonego mu przez Wójta Gminy Lubomino.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 12**

Szczegółową organizację wewnętrzną oraz zasady dotyczące porządku wewnętrznego Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadawany przez kierownika Ośrodka.

#### **§ 13**

Status prawny pracowników Ośrodka określa ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 ).

#### **§ 14**

Zmiany w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

#### **§ 15**

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego.